



Puukoulun esiopetus

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

Esiopetuksen järjestämisen periaatteet

Esiopetus on muuttunut velvoittavaksi 1.1.2015 perustuslakimuutoksella (1040/2014). Perusopetuslain 26a§ mukaan lasten on oppivelvollisuutta alkamista edeltävänä vuonna osallistuttava vuoden kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Kunnan velvollisuus on järjestää alueellaan asuville lapsille maksutonta esiopetusta. Auran kunnassa esiopetusta järjestetään Puukoulun esiopetusyksikössä koko ikäluokalle. Esiopetuksesta vastaa varhaiskasvatuspäällikkö.

Lukuvuonna 2025-2026 esiopetukseen on ilmoittautunut 49 lasta. Opetusta järjestetään kolmessa ryhmässä, yhteensä 700 h lukuvuoden aikana. Päivittäinen esiopetusaika on klo 9-13. Ruokailu tapahtuu Yhtenäiskoulun ruokasalissa klo 11.15-11.45. Koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti esioppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, kun matka kotoa Puukoululle ylittää 5 km.

Esiopetukseen ilmoittaudutaan sähköisesti EdLevo- järjestelmän kautta sen vuoden maaliskuussa, jona lapsi täyttää 6 vuotta. Esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään ilmoitetun tarpeen mukaan Puukoululla klo 6:00–9:00 sekä klo 13:00–17:00 välisenä aikana.. Tarvittava aamuhoito ennen klo 6:00 ja samoin iltahoito klo 17:00 jälkeen järjestetään pääsääntöisesti Pääskynpesän päiväkodissa.

Esiopetuksen toiminta-ajatus ja arvoperusta

Opetuksessa noudatetaan Auran kunnan esiopetuksen opetussuunnitelmaa, joka pohjautuu valtakunnallisiin esiopetussuunnitelman perusteisiin. Auran esiopetuksen arvoiksi on kiteytynyt lapsilähtöinen toiminta, toisten huomiointi, yhteisöllisyys ja erilaisuuden ymmärtäminen.

Esiopetuksen tarkoituksena on edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä ja luoda perustaa elinikäiselle oppimiselle. Toiminta suunnitellaan esiopetuksen opetussuunnitelman ja lapsiryhmän tarpeiden perusteella ja sen tavoitteena on vahvistaa lapsen myönteistä minäkuvaa ja käsitystä itsestään oppijana.

Toiminta-ajatusta esiopetuksemme toteuttaa seuraavin keinoin ja menetelmin:

1. Toiminnallinen oppiminen ja pienryhmätoiminta
2. Osallistava toimintatapa
3. Leikki ja kokemuksellisuus



Esiopetuksen työ- ja loma-ajat, henkilöstö ja yhteystiedot

Lukuvuoden työaika			Lukuvuoden loma-ajat	
	alkaa	päättyy	alkaa	päättyy
Syyslukukausi	11.8.2025	16.12.2025	13.10.2025	17.10.2025
			17.12.2025	6.1.2026
Kevätlukukausi	7.1.2026	22.5.2026	16.2.2026	20.2.2026
			3.4.2026	6.4.2026

Henkilöstöön kuuluu lukuvuonna 2025-2026 yhteensä 4 varhaiskasvatuksen opettajaa, varhaiskasvatuksen erityisopettaja (veo), varhaiskasvatuksen sosionomi, 4 lastenhoitajaa, ryhmäavustaja sekä vastaava varhaiskasvatuksenopettaja (jonka työajasta puolet on hallinnollisia tehtäviä). Lisäksi konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työaika ohjataan esiopetukseen käyttöön.

Yhteystiedot:	
Toimipiste:	Puukoulun esiopetusyksikkö
Toimipisteen osoite:	Kuuskoskentie 8, 21380 Aura
Toimipisteen lähiesihenkilö:	Päivi Toivonen, puhelinnumero 040 552 9427 paivi.toivonen@aura.fi
Varhaiskasvatuspäällikkö	Anita Peltonen 040 5569817 anita.peltonen@aura.fi
Puhelinnumerot ryhmiin:	
• Peipot 050 3510934 peipot@aura.fi • Punatulkut 040 1216788 punatulkut@aura.fi • Sinitiaiset 040 6806401 sinitiaiset@aura.fi	



Esiopetuksen toimintakulttuurin kehittämisaalueet

Yhdessä koko henkilöstön kanssa olemme määritelleet seuraavat painopistealueet lukuvuodelle 2025-2026:

1. Kaveri- ja ryhmätaitojen tukeminen ja vahvistaminen
2. Tunne- ja turvataidot, sisältäen myös kiusaamista ehkäisevät työtavat
3. Digiosaamisen lisääminen ja jo olemassa olevan laitteiston monipuolinen arkikäyttö
4. Oppimisympäristöstä ja sen turvallisuudesta huolehtiminen sekä esikoulun sisä- että ulkotiloissa.

Lukuvuoden 2025-2026 toimintasuunnitelma

Yhteiset tilaisuudet, retket, teemapäivät/viikot opetussuunnitelman

toteutus

Elokuu	29.8. Puukoulun eskarijuhla-päivä	Tutustumista ja yhteisten sääntöjen luominen, lasten havainnointi
Syyskuu	2.9.vanhempainilta 22.9.-26.9. liikuntaviikko, sis. liikuntatapahtuman poistumisharjoitus	Esikoululaisten taitojen alkukartoitukset alkavat, ml. kiusaamiskysely
Lokakuu	8.10. luisteluretki valokuvaus	Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmien (leops) laatiminen ja vanhempien keskustelut
Marraskuu	Isänpäivän huomiointi 28.11. Pikkujoulut ja "joulun taika"	
Joulukuu	Koko talon yhteiset aamuhetket joulukuun ajan (= joulukalenteri) Jouluinen tapahtuma perheille 11.12.2025	
Tammikuu	23.1. 2026 100 pv –juhlat Tunneilta perheille	
Helmikuu	vko 6 talvipäivän tapahtuma/ retki Haukkavuoreen vko 7 Ystävänpäivä vko 9 Kalevalapäivän huomiointi	
Maaliskuu	Isovanhempien päivä	Leopsien päivitys



Huhtikuu	Uimakoulu vappukarnevaalit	Loppukartoitukset ja tiedonsiirto kouluun- kaavakkeiden laatiminen
Toukokuu	Äitienpäivän huomiointi Kouluun tutustuminen Pyöräilypäivä Kevätretki, Vko 21 kevätjuhla	
Henkilökuntaa koskevat tapahtumat ja toiminnot: - koko varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstön iltapalaveri kuukausittain - esikoulun tilamuutosten valmistelu - esiopetussuunnitelman päivittäminen - oppimisen tuen uudistuksen käyttöönotto.		

Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuen kokonaisprosessi

Ennen esiopetusvuoden alkamista muodostetaan esiopetusryhmät huomioiden ennalta tiedossa olevat tarpeet ryhmä- tai lapsikohtaiseen tukeen sekä jo tiedossa olevat tuen suunnitelmat ja päätökset. Lapsiryhmän tarpeet huomioidaan siten, että esiopetukselle asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa.

Esiopetuksessa huomioidaan ryhmäkohtaisesti lasten moninaiset tarpeet ja edellytykset sekä kielitietoinen opetus. Esiopetuksen työtapoja ja oppimisympäristöä tulee muunnella niin, että jokaisen esikoululaisen oikeus oppia ja toimia osana ryhmää toteutuisi lapsen edun mukaisesti.

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea esiopetuksen toimintaa ja ne liittyvät sekä esiopetusryhmän että koko yhteisön tarpeisiin. Näiden opetusjärjestelyjen perusta on opettajien ja koko henkilöstön osaamisessa, yhteistyössä sekä niiden kehittämisessä ja johtamisessa.

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt jaetaan kahteen osaan:

1. *Pedagogiset järjestelyt, mm strukturoitu päivärytmi, sensitiiviset kommunikointitavat, johdonmukaiset pedagogiset työtavat, eriyttäminen ja ryhmäkohtaiset apuvälineet.*

Näistä erilaisista pedagogisista järjestelyistä keskustellaan avoimesti yhdessä henkilöstön suunnittelupäivässä ennen lukuvuoden alkua. Lapsiryhmään tutustuessa pystytään tarkentamaan ja muokkaamaan opetusjärjestelyjä tiimipalavereissa. Sovitut käytännöt kirjataan tiimisopimukseen. Apuvälineiden tarpeesta tehdään ilmoitus varhaiskasvatuspäällikölle.

2. *Rakenteelliset järjestelyt, kuten esteettömyys, lapsiryhmän pienentäminen, henkilöstömitoitus, ryhmäkohtainen avustaminen ja henkilöstön osaamisen vahvistaminen.*



Rakenteellisia järjestelyjä tehdään jo tulevan lukuvuoden suunnitelmien yhteydessä. Taloudelliset resurssitekijät perustuvat talousarvioon. Henkilöstön osaamista tuetaan sekä Valssi-laadunarviointi-menetelmän jalkauttamisella, yhteisien koulutusiltojen että omatoimisin EduHouse-koulutusmahdollisuuksin.

Ryhmäkohtaiset tukimuodot suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan yhteistyössä opettajan, erityisopettajan ja muun henkilöstön kesken. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja toteutetaan yleisten opetusjärjestelyiden lisänä ennakoivasti ja suunnitelmallisesti. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja ovat:

1. *Opettajan antama yleinen tukiopetus*, joka kohdentuu oppimiskokonaisuuksiin. Sitä annetaan joustavasti pienemmissä ryhmissä, muusta ryhmästä eriyttäen.
2. *Opettajan antama opetuskielen tukiopetus*, jonka toteutuksessa huomioidaan kielitietoisien ja suomi toisena kielenä-opetuksen näkökulma.
3. *Erytisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä*, joka toteutuu samanaikaisesti yhteisopetuksena joko koko ryhmälle tai pienryhmälle.

Ryhmäkohtaisia tukimuotojen toimivuutta arvioidaan tiimi- ja opettaja-palavereissa ja niitä muokataan tilanteen ja tarpeen mukaan lukuvuoden aikana. Ryhmäkohtaiset tukimuodot kirjataan ryhmän toimintasuunnitelmaan / tiimisopimuksen liitteeksi.

Esiopetuksen työn- ja vastuunjako: Esiopetuksen järjestämisestä vastaa varhaiskasvatuspäällikkö. Vastaava varhaiskasvatuksenopettaja vastaa esiopetustoiminnan toteutumisesta. Hänen työaikansa jakautuu sekä esiopetustyöhön että hallinnollisiin tehtäviin ensisijaisesti esiopetuksen toimipaikassa. Esiopetuksesta omassa ryhmässään vastaavat varhaiskasvatuksen opettajat yhdessä koko tiimin kanssa. Oppimisen tuen järjestelyistä ja suunnittelusta vastaavat kveo, veo sekä kaikki ryhmien opettajat, toteutuksesta koko henkilöstö.

Moniammatillista yhteistyötä tehdään esiopetuksen henkilöstön eri ammattiryhmien kesken. Moniammatillinen yhteistyö hyödyntää eri ammattikuntien osaamista ja on keskeistä oppimisen tuen järjestelyissä.

Monialainen yhteistyö kattaa eri hallinnonalojen välisen yhteistyön. Esiopetuksessa tähän kuuluvat perusopetus ja erityisesti sen laaja-alainen erityisopettaja, opiskeluhuollon edustajat kuraattori ja koulupsykologi sekä terveydenhoitaja. Tarvittaessa myös sosiaalihuollon kanssa tehdään monialaista yhteistyötä.

Konkreettisimmat yhteistyömuodot toteutuvat seuraavasti: Koulun 1-2.luokan laaja-alainen erityisopettaja on esiopetuksessa viikoittain yhden tunnin ja hän tutustuu koko ikäluokkaan lukuvuoden aikana, joko pienryhmissä tai mahdollisesti yksilöllisesti/ parityöskentelynä. Koulupsykologi on esiopetuksen käytettävissä kerran kahdessa viikossa, tutustuen lapsiryhmiin, konsultoiden henkilökuntaa ja tehden yhteistyötä perheiden kanssa ja hän tekee myös tarvittaessa lasten yksilötutkimuksia. Kuraattoriin voivat perheet olla yhteydessä koko lukuvuoden ajan. Kevätpuolella kuraattori vierailee eskariryhmissä, jolloin hänkin tulee tutuksi lapsille ennen kouluun siirtymistä.

Lisäksi yhteistyötä (ns. sidosryhmäyhteistyö) tehdään kirjaston, kunnan liikuntatoimen ja Liedon seurakunnan kanssa ja mahdollisesti myös partion, pelastustoimen ja muiden yhdistysten kanssa.

- neuvolapalvelut
- psykologipalvelut (pääsääntöisesti koulupsykologi)
- koulu-kuraattoripalvelut



Yhteisöllisen opiskeluhoollon tavoitteena on kehittää esikoulun toimintakulttuuria ja keskittyä yhteisöllisen hyvinvoinnin edistämiseen.

Aurassa toimii esiopetuksen yhteisöllinen opiskeluhoollotyöryhmä, johon kuuluvat varhaiskasvatuspäällikkö, vastaava varhaiskasvatuksenopettaja, kveo, esiopetuksen veo, perusopetuksen rehtori, koulukuraattori, koulupsykologi, koulun 1-2 luokan laaja-alainen erityisopettaja sekä tarvittaessa koulun terveydenhoitaja ja sosiaalitoimen edustajia. Työryhmä kokoontuu kerran syyskaudella ja kerran kevätkaudella sekä tarvittaessa useammin.

Yksikkökohtainen opiskeluhoollotyöryhmä koostuu esiopetusyksikön työntekijöistä sekä vaka-päälliköstä. Kokoonkutsujana esikoulussa vastaava varhaiskasvatuksenopettaja. Tämän ryhmän tavoitteena on seurata, kehittää ja arvioida koko esiopetusyhteisön sekä yksittäisten ryhmien hyvinvointia. Ryhmä huolehtii siitä, että lapsen yksilölliset kasvuun, oppimiseen, terveyteen ja turvallisuuteen liittyvät tarpeet otetaan huomioon esiopetuksen arjessa. Tämä ryhmä kokoontuu kolmesti vuodessa.

Tarvittaessa, lapsen edun sitä vaatiessa, kokoontuu lapsikohtainen opiskeluhoollto yksittäisen lapsen asioissa. Jotta lapsen asioita voidaan käsitellä opiskeluhoollon moniammatillisessa työryhmässä, tarvitaan vanhempien suostumus.

Auran esiopetuksessa on tehty suunnitelmat lapsen suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä turvallisuussuunnitelma, jossa kuvataan toiminta äkillisissä, uhka- ja vaaratilanteissa.

Toiminnan toteutuksen arviointi ja opetussuunnitelman toteutuminen.

Arviointia tehdään lukukauden aikana jatkuvasti tiimi- ja pedagogisten palaverien yhteydessä. Lukukauden päättyessä arvioidaan toiminnan toteutusta vastaavan varhaiskasvatuksenopettajan ja henkilökunnan yhteistyönä tiimeittäin tai koko toimipisteen tasolla. Arvioinnin tulosta käytetään kehittämistyön apuna seuraavan lukuvuoden suunnittelussa.

Esikoululaisten hoollajille tehdään jo edeltävänä keväänä, vanhempain infotilaisuuden yhteydessä, kysely esikouluun liittyvistä toiveista, jonka tietoja hyödynnetään lukuvuosisuunnitelmaa laatiessa. Lisäksi hoollajille tehdään oma, erillinen palautekysely kevätlukukauden aikana, jossa kerätään palautetta esioppilailta ja hoollajilta käynnissä olevasta toimintakaudesta.

Lukuvuosisuunnitelman laatiminen ja hyväksyminen

Lukuvuosisuunnitelma laaditaan yhteistyössä esikoulun henkilöstön ja varhaiskasvatuspäällikön kanssa. Lukuvuosisuunnitelman kirjaamisesta vastaa vastaava varhaiskasvatuksenopettaja. Lukuvuosisuunnitelman hyväksyy hyvinvointilautakunta.

Tämä lukuvuosisuunnitelma on käsitelty henkilöstön kanssa 8.8.2025.